



Préparer et conduire une réunion

PUBLIC :

Elus, militant ou salarié étant amené à conduire et animer des réunions

PRE-REQUIS :

Aucun

DUREE :

2 jours

NB DE PARTICIPANTS :

8 à 16 participants

MOYENS PEDAGOGIQUES :

Formation basée sur une approche pédagogique active alternant apports théoriques, exercices et mises en situation

TARIF :

Contactez Idéforce ou consultez les tarifs sur le site internet

CONTACT :

IDEFORCE
01 56 41 53 53
formation@ideforce.fr

OBJECTIFS

-  Organiser une réunion
-  L'animer efficacement
-  Y participer de façon proactive
-  Capitaliser la production

**DATE ET LIEUX**

17 et 18 février 2026 à Paris (75)
Formation à la demande dans les syndicats