

# Concevoir une action de formation

## Objectifs de l'action de formation :

*A l'issue de la formation, les participants seront en capacité de :*

- Analyser une demande ou une expression de besoin.
- Élaborer un cahier des charges.
- Concevoir des modules et des outils de formation pour Idéforce.
- Réaliser la mise à jour des modules et des outils de formation d'Idéforce.

**Public :** Cette formation est plus particulièrement destinée aux militants amenés à concevoir ou mettre à jour des formations pour le compte d'Idéforce.

**Prérequis :** Aucun

**Durée :** 3 jours en internat + 2 jours en internat (environ 6 mois plus tard), soit **40** heures

**Nombre de participants :** De **8 à 10** participants

**Méthodes mobilisées :** Cette formation est basée sur une approche pédagogique active alternant apports théoriques, exercices et mise en situation.

**Modalités d'accès à la formation :** La prise en compte de l'inscription est conditionnée à la mise en place d'une convention tripartite entre le participant, sa structure d'appartenance et l'institut.

**Modalités d'évaluation :** L'évaluation des acquis est réalisée au fil de l'eau par des questionnements, des exercices, des questionnaires et des temps d'expérimentation.

**Frais pédagogiques :** voir fiche tarif [www.ideforce.fr](http://www.ideforce.fr) (rubrique formation/tarifs en vigueur)

**Accessibilité aux personnes en situation de handicap :** Cette formation a été conçue pour être accessible aux personnes en situation de handicap.

**Inscription et renseignements :** Auprès de l'institut.

**Délais d'inscription :** Dès la parution de la formation au calendrier des formations proposées, et au moins **30 jours** avant le 1<sup>er</sup> jour de la formation.

Programme de la formation  
**Concevoir une action de formation – Module n°1**

1 <sup>er</sup> jour	2 <sup>e</sup> jour	3 <sup>e</sup> jour
Accueil, présentation Présentation de la formation	Groupes de pairs Spécificité des publics Élaborer une trame d'animation	Les ressources Les niveaux et les catégories de formation
La politique de formation de la FCE- CFDT L'apprentissage chez l'adulte	Élaborer une trame d'animation (suite) Structure et mise en forme des dossiers Idéforce	Préparation du travail intersession
<b>Repas</b>		
Impact de la conception sur le pouvoir de l'animateur Rôle et prérogatives du concepteur Points de vigilance du concepteur	Structure et mise en forme des dossiers Idéforce (suite) Choisir une méthode pédagogique Construire un dossier d'animation	Préparation du travail intersession (suite)
Analyse de besoin Élaboration d'un cahier des charges	Construire un dossier d'animation (suite)	Évaluation du module n°1

Programme de la formation  
**Concevoir une action de formation – Module n°2**

1 <sup>er</sup> jour	2 <sup>e</sup> jour
Accueil des participants Présentation de l'action de formation Préparation de la présentation du dossier d'animation	Présentation du dossier d'animation (suite)
Présentation du dossier d'animation	Présentation du dossier d'animation (suite)
<b>Repas</b>	
Présentation du dossier d'animation (suite)	Terminer un dossier d'animation L'appropriation d'une action de formation La promotion d'une action de formation
Présentation du dossier d'animation (suite)	Évaluation de l'action de formation